

Wniosek o nieodpłatne przekazanie składników majątkowych

1. Nazwa, siedziba i adres podmiotu występującego o nieodpłatne przekazanie składnika rzeczowego majątku ruchomego:

Nazwa:
Ulica i numer lokalu:
Kod pocztowy:
Miejscowość:

2. Zadania publiczne realizowane przez jednostkę:

.....
.....
.....

3. Składnik(-i) rzeczowego majątku ruchomego (nazwa oraz nr inwentarzowy), którego(-ych) wniosek dotyczy:

.....
.....
.....

4. Sposób (potrzeba) wykorzystania składnika majątku ruchomego:

.....
.....
.....

Oświadczenie

Oświadczam, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

.....
Miejscowość i data

.....
Podpis